

【施設基準等に関する掲示】

2026 年 6 月 1 日

当院は、厚生労働大臣の定める施設基準に適合している保険医療機関として、中国四国厚生局長へ下記施設基準の届出を行っています。

■ 基本診療料の施設基準等

- 外来感染対策向上加算
- 連携強化加算
- サーベイランス強化加算
- 電子的診療情報連携体制整備加算 3(初・再診料)
- 電子的診療情報連携体制整備加算 2(入院基本料等加算)
- 時間外対応体制加算 1
- 有床診療所入院基本料 1
- 有床診療所在宅復帰機能強化加算
- 入院時食事療養(Ⅰ)
- 医師配置加算 1
- 看護配置加算 1
- 夜間看護配置加算 1
- 看取り加算
- 看護補助加算 1
- 夜間緊急体制確保加算
- 有床診療所急性期患者支援病床初期加算
- 有床診療所在宅患者支援病床初期加算
- 有床診療所入院基本料在宅復帰機能強化加算
- 介護連携加算1

■ 特掲診療料の施設基準等

- 外来・在宅ベースアップ評価料(Ⅰ)
- 入院ベースアップ評価料 84
- 救急外来医学管理料 3
- 二次性骨折予防継続管理料 1(入院)
- 二次性骨折予防継続管理料 2(入院)
- 二次性骨折予防継続管理料 3(外来)
- 下肢創傷処置管理料
- 在宅医療 DX 情報活用加算
- CT 撮影及び MRI 撮影
- 運動器リハビリテーション料(Ⅰ)及び初期加算

■ 入院時食事療養の施設基準等

- 入院時食事療養(Ⅰ)

なんば医院

2026.06.01

○ 標榜科目

整形外科・皮膚科・泌尿器科・形成外科・リウマチ科
リハビリテーション科・内科

○ 診療日及び診療時間

月～金曜日 9:00～12:00 / 14:30～18:00

土曜日 9:00～12:00

日・祝日 土曜日午後 休診

(ただし、急患はこの限りではありません)

○ 管理者 難波 泰樹

○ 診療に従事する医師

常勤医師 難波 泰樹 難波 昌子

難波 孝徳

非常勤医師 林田 武継 津田 邦義

難波 早弥香 辻 茂久

○ 診療に従事する看護職員 20名以上

○ 各種指定

保険医療機関 救急指定医療機関 労災指定医療機関

被爆者一般疾病医療取扱機関 生活保護法指定医療機関

身体障害者福祉法指定医

院長 難波 泰樹 副院長 難波 昌子

当院におけるかかりつけ医機能について

当院は、発生頻度の高い疾患についての診療を行い、日常的な診療において、患者様の生活背景を把握し、適切な診療・保健指導を行い、必要な場合には、地域の医師・医療機関と協力して解決策を提供します。この他、患者さんが適切な医療機関の選択ができるように、当院の有する「かかりつけ医機能」に関する体制を以下のように報告します。

なんば医院

2026年1月1日

1. かかりつけ医機能に関する研修の修了者および総合診療専門医について

研修の修了者の有無/人数	無	☐	有	☒	有の場合 ⇒	2.2名
総合診療専門医の有無/人数	無	☒	有	☐	有の場合 ⇒	名

2. 一次診療の対応について

(1) 一次診療の対応ができる領域

該当無し					
皮膚・形成外科領域	○	神経・脳血管領域		精神科・神経科領域	
眼領域		耳鼻咽喉領域		呼吸器領域	
消化器系領域		肝・胆道・膵臓領域		循環器系領域	○
腎・泌尿器系領域	○	産科領域		婦人科領域	
乳腺領域		内分泌・代謝・栄養領域		血液・免疫系領域	
筋・骨格系及び外傷領域	○	小児領域			

(2) 一次診療を行うことができる発生頻度が高い疾患

該当無し							
貧血	○	糖尿病	○	脂質異常症	○	統合失調症	
うつ（気分障害、躁うつ病）		不安、ストレス（神経症）		睡眠障害		認知症	
頭痛（片頭痛）	○	脳梗塞		末梢神経障害	○	結膜炎、角膜炎、涙腺炎	
白内障		緑内障		近視・遠視・老眼 （屈折及び調節の異常）		中耳炎・外耳炎	
難聴		高血圧	○	狭心症	○	不整脈	○
心不全	○	喘息・COPD		かぜ、感冒	○	アレルギー性鼻炎	○
下痢、胃腸炎		便秘	○	慢性肝炎（肝硬変、 ウイルス性肝炎）		皮膚の疾患	○
関節症（関節リウマチ、 脱臼）	○	骨粗しょう症	○	腰痛症	○	頸腕症候群	○
外傷	○	骨折	○	前立腺肥大症		慢性腎臓病	
更年期障害		乳房の疾患		正常妊娠・産じょくの管理		がん	
その他の疾患（ ）							

3. 医療に関する患者からの相談への対応について

可 ☐ 不可 ☐

医療安全管理規定

2025 年 4 月 1 日

当院は患者様に良質な医療を提供するために、医療事故の防止及び院内感染の予防、医薬品の副作用の防止と早期発見のために次の規定を制定し取り組みをいたします。

- I. 医療安全規定
- II. 院内感染対策規定
- III. 医薬品安全管理規定

上記の規定を策定し、医療安全に関する改善活動及び医療事故防止の取り組みに努め、患者様が安心して治療を受けられる医院として評価されるよう努力いたします。

また当院では定期的な職員研修や最新の医療安全情報の収集も行い、日々進歩する医療に於いて最善の治療が受けられますよう努めることを日々進歩する医療に於いて最善の治療が受けられますよう努めることをお約束いたします。

また苦情・相談についての問い合わせは各部署の責任者または下記の窓口へお申し出ください。

苦情・相談窓口 社会福祉士 室屋信枝

なんば医院

個人情報保護方針

2025 年 4 月 1 日

当院は、個人の権利・利益を保護するために、個人情報を適切に管理することを社会的責務と考えます。

個人情報保護に関する方針を以下のとおり定め、職員及び関係者に周知徹底を図り、これまで以上に個人情報保護に努めます。

1. 個人情報の収集・利用・提供

個人情報を保護・管理する体制を確立し、適切な個人情報の収集、利用および提供に関する内部規則を定め、これを遵守します。

2. 個人情報の安全対策

個人情報への不正アクセス、個人情報の紛失、破壊、改ざんおよび漏洩などに関する万全の予防措置を講じます。万一の問題発生時には速やかな是正対策を実施します。

3. 個人情報の確認・訂正・利用停止

当該本人(患者さん)等からの内容の確認・訂正あるいは利用停止を求められた場合には、検討の上適切に対応します。

4. 個人情報に関する法令・規範の遵守

個人情報に関する法令およびその他の規範を遵守します。

5. 教育および継続的改善

個人情報保護体制を適切に維持するため、職員の教育・研修を徹底し、改善します。

6. 診療情報の提供・開示

診療情報の提供・開示に関しては、別に定めます。

7. 問い合わせ窓口

個人情報に関するお問い合わせは、各部署責任者または以下の窓口をご利用下さい。

個人情報保護相談窓口 社会福祉士 室屋 信枝

なんば医院

有床診療所入院基本料 1 について

当院では、入院に際し、医師をはじめとする関係職種が共同して患者さんに関する診療計画を策定し、入院後 7 日以内に文書にてお渡ししています。

また、厚生労働大臣が定める基準に基づき、院内感染防止対策、医療安全管理体制、褥瘡対策、意思決定支援及び身体拘束最小化の体制を整備しています。

明細書の発行について

当院では、医療の透明化や患者様への情報提供を積極的に推進していく観点から、領収書の発行の際、個別の診療報酬の算定項目の分かる明細書を無料で発行しております。また、公費負担医療の受給者で自己負担のない方においても発行しております。

明細書には、使用した薬剤の名称や行われた検査の名称が記載されます。ご家族の方が代理で会計を行う場合のその代理の方への交付も含めて、明細書の交付を希望されない場合は事前に受付窓口へお申し出ください。

時間外対応について

当院を継続的に受診している患者さまからの電話等による問い合わせに対し、常時対応できる体制を取っております。緊急の対応が必要と判断した場合、外来診療または専門医療機関へ紹介させていただきます。

なんば医院 0847(43)6336

敷地内全面禁煙について

当院は、敷地内全面禁煙となっております。ご協力のほどよろしくお願いします。

投薬について

当院では患者様の状態に応じ「28 日以上長期処方を行うこと」「リフィル処方せんを発行すること」のいずれも対応可能です。

なお、長期処方やリフィル処方せんの交付が対応可能かは患者様の症状に応じて担当医が判断致します。

一般名処方について

当院では、後発医薬品の使用促進を図るとともに、医薬品の安定供給に向けた取り組みとして特定の医薬品名を指定するのではなく、薬剤の成分をもとにした一般名処方（※一般的な名称により処方箋を発行すること）を行う場合があります。

一般名処方によって特定の医薬品の供給が不足した場合であっても、患者さんに必要な医薬品が提供しやすくなります。

一般名処方について、ご不明な点などがありましたら当院職員までご相談ください。ご理解ご協力のほどよろしくお願いいたします。

医療DX推進体制整備について

当院では、オンライン資格確認等システムにより取得した診療情報等を活用して診療を実施しています。

また、マイナ保険証の利用促進等、医療 DX を通じて質の高い医療を提供できるよう取り組んでいます。

なお、診療明細書を無料で交付しています。

外来感染対策向上加算等について

当院は受診歴の有無を問わず、発熱患者様を受け入れております。

当院は院内感染防止対策として、必要に応じて次のような取り組みを行っています。

- 感染管理者を中心とし職員全員で院内感染対策を推進します。
- 院内感染対策の基本的考え方や関連知識の習得を目的に研修会を年 2 回実施します。
- 感染性の高い疾患(インフルエンザ、新型コロナウイルス感染症など)が疑われる場合は、一般診療の方と分けた診療スペースを確保して対応します。
- 標準的感染予防策を踏まえた院内感染対策マニュアルを作成し院内感染対策を推進していきます。
- 感染対策に関して医師会や基幹病院と連携体制を構築し、定期的に必要な情報提供やアドバイスを受け、院内感染対策の向上に努めます。
- 基幹病院に「感染症の発生状況」「抗菌薬の使用状況」「手指消毒薬の使用量」などを年に4回以上報告していきます。
- 抗菌薬の使用量のデータを、診療所版 J-SIPHE「OASIS」に毎月報告していきます。

保険外負担について

2026.07.01

当院では以下の項目について、その使用量、利用回数等に応じた実費負担をお願いしています。		
ウエットティッシュ(本体)	1 個	430 円
ウエットティッシュ(詰替)	1 個	270 円
三角巾代(M サイズ)	1 枚	210 円
三角巾代(L サイズ)	1 枚	250 円
マグカップ(ストロー付)	1 個	1,200 円
お食事用エプロン	1 枚	1,400 円
消耗品セット	1 セット	2,800 円
義歯用品セット	1 セット	1,500 円
不織布マスク	1 枚	20 円
爪切り	1 本	200 円
爪切り(肥厚した爪)	1 回	300 円
死亡された方の処置料等	1 回	3,300 円
死亡された方の浴衣代	1 着	5,500 円

当院では以下の項目について「日額定額制」を導入しております。		
クリーニングプラン	㊤衣類プラン (病衣+タオル)	日額 440 円
	㊤タオルプラン (タオルのみ)	日額 330 円
おむつプラン	プラン① (交換頻度の多めの方向け)	日額 640 円
	プラン② (交換頻度の少なめの方向け)	日額 530 円
ミトンプラン		日額 220 円
TV プラン		日額 120 円
病棟麦茶プラン		日額 80 円

※全て税込みの表記になります

※なお、衛生材料等の治療(看護)行為及びそれに密接に関連した「サービス」や「物」についての費用の徴収や「施設管理費」等の曖昧な名目での費用の徴収は一切認められていません。

当院の特別の療養環境室は、以下のとおりです。入院を希望する方はお申し出ください。				
204 号室	205 号室	1人部屋	1 日当り	5,500 円(税込)
211 号室	212 号室			

診断書・証明書料及び X 線写真複写料等

2026 年 6 月 1 日

普通診断書(休業用等)	2,200 円
健康診断書(入学・就職・免許等の資格取得用)	2,200 円
入院・通院の証明書又は診断書 (生命保険・傷害保険)	5,500 円
被爆者健康管理手当診断書	3,300 円
身体障害者診断書	5,500 円
後遺症診断書	5,500 円
交通事故診断書	2,200 円
自賠償診断書	5,500 円
自賠償請求明細書	1,100 円
特定損傷治療証明書	5,500 円
受領証明書	550 円
診療録開示手数料	2,200 円
レントゲン写真複写(CD・DVD)	550 円
面談料(保険会社等)	11,000 円
※全て税込み表記	

なんば医院